

授業科目名	7. 組織管理論	
授業形態	講義	
単位数	1単位	
時間数	11. 25時間(90分授業×8回)	
担当教員名	奥 倫陽	
担当形態	単独	
【授業のテーマ及び到達目標】 複数の構成員からなる組織を効果的かつ効率的に管理するためには、組織をマネジメントする必要がある。本授業は、組織マネジメントに関する基本的な知識を身につけることを目的とする。具体的には、組織管理に関連する組織、経営戦略、経営管理システムについて、また、これらを効果的に支援する人材、組織文化、リーダーシップについての理解を深めることを目指す。本授業で身につけた知識に基づいて、受講者が実務で活かせるようになるとともに、組織管理に関連する理論について自学自習する際に効率的に自らの理解を深めるスキルを身につけることが期待される。本授業の到達目標は、組織管理に関連する基本的な用語とコンセプトを理解すること、本授業で得られた知識を他者に説明できるようになること、実務での現象を本授業で得られた知識に基づいて説明できるようになること、である。		
【授業の概要】 本授業では、組織マネジメントに必要となる基本的な知識を、組織、経営戦略、経営管理システム、人材、組織文化、経営者・経営管理者のリーダーシップという多面的な視点で学ぶ。本授業では、組織管理に関連する理論について、具体的な企業事例と関連づけて説明することで、受講生の理解を深めるとともに、本授業を通して得られた知見に基づき、受講者が実務で実践できるように授業を展開する。また、受講生の実務経験と関連付けた受講生とのディスカッションを通して、組織管理に関する受講生の理解を深めた		
【授業計画】		
第1回	組織マネジメント	組織マネジメントの全体像を明らかにする
第2回	組織	目的達成のための組織体制について議論する
第3回	経営戦略	ビジョンを達成するための経営戦略を議論する
第4回	経営管理システム	組織管理のための経営管理システムを議論する
第5回	人材	組織管理のための人材管理について議論する
第6回	組織文化	組織管理と組織文化の関係について議論する
第7回	リーダーシップ	経営者・経営管理者のリーダーシップについて議論する
第8回	まとめ	組織マネジメントについて総括して議論する
【授業外学習】 授業の受講にあたって、事前に提供する各授業内容に関する課題をまとめておくこと。		
【教科書】 授業時に随時授業用資料を配付する。		
【参考書】 参考書は、授業内で指示する。		
【教材】 授業時に随時授業用資料を配付する。		
【成績評価の方法・基準】 授業への参加態度(30%)、授業期間中の課題(30%)および期末レポート課題(40%)で評価する。		
【備考】		