女子栄養大学香友会　御中

　　　　年度　　　　　ブロック活動報告書

〔提出：　　　年　　月　　日〕

|  |  |
| --- | --- |
| 開催行事 | □研修会□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 開催日時 | 　　　年　　　月　　　日（　　　）　時間：　　　　　～　 |
| 会　場 | 住所： |
| 名称： |
| テーマ・行事タイトル |  |
| プログラム内容 |  |
| 講　師 | 氏名：　　　　　　　　　　　　　　　 | 肩書き（会員の場合は卒業学校年） |  |
| 参加人数 | □ブロック会員　　　　　人〔参加支部名（人数）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕□学生会員　　　　　　　人　　　　　□会員外　　　　　　　人　　　合計　　　　　　人 |
| 参加費 | 　　　　　　　円　〔名目：受講料・食事代・懇親会費・その他　　　　　　　　　　　〕　 |
| 広報（案内）の方法 |  |
| 収　支 | 収入明細（参加費・寄付等）： |
| 支出明細（会場費・講師謝礼・広報（案内）費・通信費・事務費等）： |
| 評価問題点所感　等 |  |
| 助成申請書添付 | * あり　　　・　　　　　□　　　なし
 |
| 企画立案・運営責任者 | 支部（卒学校年　　　　） | 報告者 | 支部（卒学校年　　　　） |
| 香友会ホームページに開催報告を | □掲載する（※2）　　　□掲載しない　　　 |
| 香友会インスタグラムに開催報告を | □掲載する（※2）　　　□掲載しない |
| ホームページ、インスタグラム原稿担当者 | 　　　　支部　　　　　　　　　　（卒学校年　　　　　） |

※1.行事の終了後１ヶ月以内に、上記の各項目に記入し、当日のプログラム・配布資料・参加者リスト・写真・

各種助成申請書等を添付して事務局宛にお送りください。

※2.ホームページ、インスタグラム掲載原稿は、メールにて事務局宛に写真画像を添えてお送りください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（2022.10）